

إدارة المشاريع

الرسوم (\$)

بناربخ

[سجل الآن](#)

٣٢٠٠

صلالة

١٦ مايو - ١٧ مايو ٢٠٢٤

أهداف:

- تعريف المشاركين بالمهارات الأساسية اللازمة لخطيط وإدارة المشاريع الهندسية.
- تفطى الدورة الجوانب الأساسية الأربع لإدارة المشروعات اللازمة للحصول على شهادة مدير مشروعات محترف

المشاركون:

المهندسين والفنانين والقائمين على إدارة المشروعات

المحتويات:

ورقة في إدارة المشروعات

- ما هو المشروع؟
- إدارة المشروعات
- محددات المشروع
- فهم طبيعة المشروع فهم طبيعة عمل المشروع
- دورة حياة المشروع
- تعريف المشروع

مرحلة تأسيس المشروع

- مرحلة تأسيس المشروع
- معرفة مبررات هذا المشروع
- الأدوار في إدارة المشروع
- الوثيقة التعريفية للمشروع
- توصيف المنتج
- تحديد أهداف المشروع
- العصف الذهني والتشاور : تحديد الأهداف
- تحديد مواصفات المشروع
- تحديد منتجات المشروع
- محددات المشروع
- تحديد فرضيات المشروع
- تقديم مبررات قيام المشروع
- مناقشة احتياجات العمل
- تقديم مبررات قيام المشروع
- استكمال وثيقة تعريف المشروع

مرحلة تخطيط المشروع

- مرحلة التخطيط
- تحديد نطاق عمل المشروع
- خطة إدارة نطاق العمل
- هيكل تقسيم العمل
- تصميم هيكل تقسيم العمل
- محددات هيكل تقسيم العمل
- إنشاء قائمة النواتج والمهام المرتبطة بها
- تحديد مواصفات المهام
- تخطيط عنصر الوقت
- تقدير الوقت
- تقدير الوقت : الطريقة الرياضية بيرت (PERT)
- كيفية استخدام طريقة PERT
- الوقت الإضافي
- جدول أعمال المشروع

- المخططات البيانية لجدول أعمال المشروع
- تدبيث فرضيات المشروع والقيود الزمنية
- التخطيط لعنصر التكلفة
 - تحديد الموارد
 - طرق تقدير التكاليف
 - التكاليف الإدارية
 - التكاليف الاحتياطية
 - خطة تحصيل الموارد
 - خطة إدارة الموارد البشرية
 - محددات وفرضيات تكاليف المشروع
 - توزيع الموارد والمسؤوليات
 - التخطيط لعنصر الجودة
 - مهارات اتخاذ القرار والقيام بالجازفات

بناء فريق العمل

- بناء الفرق
- مسؤوليات قائد الفريق
- فوائد بناء الفرق
- اختيار الفرق
- تواصل الفريق
- ما المقصود بحل النزاعات؟
- تحفيز الفريق
- توجيه الفريق

التحفيز

- الدافعية
- الرغبات وال حاجات
- تشجيع الأداء
- المعنويات
- تحسين المعنويات
- بناء الولاء لدى الفرق

تنفيذ خطة المشروع

- تنفيذ خطة العمل بالمشروع
- تنفيذ خطة تحصيل الموارد
- مقاييس مراقبة والتأكيد من الجودة
- الاتصال
- نموذج الاتصال في النعمال
- متابعة الأداء
- تحليل القيمة المكتسبة
- إدارة التغير
- مقاييس التحكم في الميزانية
- مرحلة التنفيذ : جوانب إدارة المشروعات

المرحلة النهائية

- الموافقة على النتائج
- إطلاق الموارد
- قبول الاتفاقيات والعقود
- تفكيك وتوسيع فريق العمل.

أساليب التدريب

- المحاضرة القصيرة.
- النقاش وال الحوار.
- العمل ضمن مجموعات.
- التمارين الجماعية .
-

00201102843111 
info@minaretc.org 
www.minaretc.org 